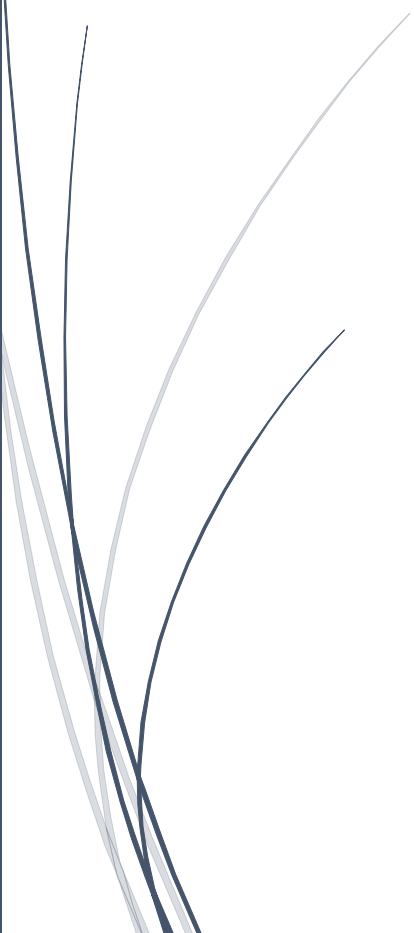


UNIVERZITET MODERNIH ZNANOSTI - CKM, MOSTAR



# STRATEGIJA OSIGURANJA KVALITETE

2015. - 2020.



# SADRŽAJ

1. UVOD .....	2
1.1. SWOT analiza UMZ -CKM .....	3
1.2. Relevantni dokumenti .....	4
1.3. Područja djelovanja sustava za osiguranje kvalitete.....	5
1.4. Implementacija sustava za osiguranje kvalitete.....	8
2. OSNOVNI CILJEVI.....	9
2.1. Osigurati učinkovitost organizacije i poslovanja Univerziteta i njegovih ustrojbenih jedinica .....	9
2.2. Osigurati kvalitetu odnosa sa javnošću .....	10
2.3. Povećati kvalitetu u svim područjima djelovanja Univerziteta .....	10
2.4. Kontinuirano poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja kvalitetom .....	11
2.5. Osigurati, održavati i unapređivati resurse i znanje kako bi se postigli osnovni ciljevi Univerziteta .....	11

## 1. UVOD

Kvaliteta svakog segmenta rada Univerziteta modernih znanosti- CKM Mostar (dalje u tekstu UMZ-CKM) je veoma važan alat postizanja strateških ciljeva Univerziteta. Kvaliteta u visokom obrazovanju, prema članku 11. Svjetske deklaracije o visokom obrazovanju za 21. stoljeće, je multidimenzionalni koncept koji obuhvaća sve njegove funkcije i aktivnosti, podučavanje i akademske programe, istraživanje i stipendije, osoblje, studente, fakultete, zgrade, opremu, akademsko okruženje, usluge i zajednicu. Koncept kvalitete u visokom obrazovanju Harvey i Green (prema Ćurković, B. i sur., 2011) definiraju na sljedeće načine: *Kvaliteta kao izvrsnost; Kvaliteta kao izbjegavanje pogrešaka; Kvaliteta kao ispunjenje postavljenih ciljeva; Kvaliteta kao transformacija; Kvaliteta kao prag/postavljanje određenih normi i kriterija; Kvaliteta kao usluga koja se pruža za novac; Kvaliteta kao poboljšanje.* Osiguranje kvalitetom, unaprjeđenje kvalitete, kontrola kvalitete i ocjenjivanje kvalitete predstavljaju sredstva uz pomoć kojih se osigurava garancija kvalitete.

Osiguranje kvalitete je sveobuhvatan pojam koji se odnosi na stalan proces evaluacije (ocjenjivanja, praćenja, garancije, održavanja i poboljšanja) kvalitete sustava visokog obrazovanja, ustanova i studijskih programa. Strategija osiguranja kvalitete se izravno nadovezuje na Strategiju razvoja Univerziteta uključujući misiju, viziju i ciljeve koji će biti prikazani u nastavku. Ona predstavlja jedan od glavnih alata u postizanju Strategije razvoja Univerziteta, i kao takva mora biti sastavni dio svih aktivnosti UMZ-a. UMZ Mostar je na vrijeme spoznao važnost uloge kvalitete te kontinuirano radi na njenom unaprjeđenju.

Univerzitet modernih znanosti-CKM Mostar će kroz kvalitetu i izvrsnost nastavnog procesa, kreativnost, inovativnost, fleksibilnost, sinergiju teorijsko-praktičnog rada te shodno zahtjevima društva, odnosno budućim razvojnim trendovima u raznim oblastima, u kontinuitetu pratiti, analizirati sveukupne akademske i druge aktivnosti i analogno tome pravovremeno osigurati visoku razinu kvalitete obrazovnog procesa, uvažavajući sve suvremene odrednice o znanstvenom umrežavanju obrazovne, znanstveno-istraživačke i stručno-profesionalne edukativne dimenzije.

Vizija implicira prevazilaženje tradicionalnog pristupa sustavu obrazovanja, uvođenjem modernog i suvremenog interdisciplinarnog i multidisciplinarnog znanstveno-istraživačkog i praktičnog oblika edukacije na akademskoj razini, što će omogućiti mladim kadrovima da

iskažu i iskoriste svoje obrazovne i intelektualne mogućnosti u raznim oblastima društvene zajednice, uz poštivanje visokih standarda etičkog i profesionalnog ponašanja.

Za Univerzitet se čini suštinskim u budućem razvoju – da u svojim nastavnim planovima i programima izvrši snažan otklon od tradicionalnih zanimanja – njih se ionako previše stvara. Strategija kvalitete u ovome segmentu rada UMZ-a je usmjerena na

Razvojno polazište izvući ćemo iz analize prednosti i nedostataka, šansi i prepreka za ostvarenje jedne ili većine pretpostavki veoma bi izmijenilo opredjeljenje studenata za studiranje, jako povećalo mobilnost i veoma doprinijelo ubrzanoj transformaciji visoko obrazovnih institucija, ali su izgledi za ostvarenje bilo koje od njih veoma niski. Stoga strategija Univerziteta treba da bude fokusirana na jačanju prednosti i otklanjanje ili ublažavanje slabih strana.

### **1.1. SWOT analiza UMZ -CKM**

Strategija osiguranja kvalitete nastavlja se na poglavlje Položaj Univerziteta u okruženju Strategije razvoja Univerziteta unutar kojeg je predstavljena SWOT analiza. U nastavku dokumenta je prikazana navedena analiza.

<p><b>Prednosti (Jake strane):</b></p> <p>Privatna svojina na imovini Univerziteta</p> <p>Specifičnost (u osnovi) nastavnog plana i programa</p> <p>Orijentacija programa ka održivosti u danom i budućem okruženju</p> <p>Nastava i obuka u malim grupama</p> <p>Mogućnost nastave na engleskom jeziku i prihvatanja stranih studenata</p> <p>Mogućnosti vanrednog, studiranja s udaljenosti i uz rad</p> <p>Međunarodno iskustvo starijeg i entuzijazam mlađeg nastavnog osoblja</p>	<p><b>Mane (Slabe strane):</b></p> <p>Nedostupnost studija potencijalnim studentima slabijeg imovnog stanja</p> <p>Neravnopravan tretman privatnih naspram javnih institucija visokog obrazovanja</p> <p>Ograničenost studija na prirodne i društvene nauke</p> <p>Ograničenost prostora i laboratorija za dalji razvoj</p> <p>Relativno uska financijska osnovica</p> <p>Oskudica u nastavnom osoblju iz brzo rastućih sektora nauke</p> <p>Slab interes studenata za studij na engleskom jeziku</p>
<p><b>Pretpostavke (Šanse):</b></p> <p>Izjednačen tretman privatnih s javnim institucijama obrazovanja</p> <p>Definirani strateški razvojni pravci gravitacionog područja Univerziteta</p> <p>Formiran fond za istraživanje i razvoj privrede i društva</p> <p>Donesen zakon o studentskim vaučerima</p>	<p><b>Rizici (Prijetnje):</b></p> <p>Neće doći do izjednačenja tretmana privatnih s javnim institucijama</p> <p>Strateški pravci se ne odnose na oblasti kojima se bavi CKM</p> <p>Netransparentno upravljanje fondom</p> <p>Zakon o vaučerima primjenjuje se samo na studiranje na javnim univerzitetima</p>

## 1.2. Relevantni dokumenti

Strategija osiguranja kvalitete Univerziteta modernih znanosti - CKM Mostar je u potpunosti usklađena sa međunarodno prihvaćenim dokumentima u oblasti osiguranja kvaliteta visokog obrazovanja, kao i sljedećim dokumentima donesenim na nivou Bosne i Hercegovine i/ili na razini Hercegovačko-neretvanske županije: Standardi i smjernice za osiguranje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (EHEA), Odluka o standardima za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, Kriteriji za akreditaciju visokoškolskih ustanova, studijskih programa i studijskih programa za učenje na daljinu u Bosni i Hercegovini, Uredba o kriterijima, standardima i normativima u visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskoj županiji, kao i na temelju drugih dokumenata koji tretiraju ovu problematiku.

### **1.3. Područja djelovanja sustava za osiguranje kvalitete**

Područja vrednovanja sustava kvalitete na Univerzitetu su svi procesi, resursi, organizacijska struktura i odgovornosti koji obuhvaćaju sljedeća područja:

#### **1. Aktivnosti, pravila i postupci trajnog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete**

#### **2. Kvaliteta studijskih programa**

Kvaliteta studijskog programa ostvaruje se i prati kroz: praćenje i provjeru njegovih ciljeva (općih i specifičnih) učenja; ishoda učenja tj. što se od studenta očekuje da zna, razumije i/ili je sposoban pokazati nakon završetka učenja; organizaciju studijskog programa; sadržaj programa; suvremenost programa; Curriculum (nastavni plan /predavanja, seminari, vježbe/ izvedbeni plan); predviđeni broj sati za pojedine predmete; poticaj programa na samostalno učenje i rad; broj diplomskih radova i disertacija za razdoblje za koje se vrednuje; poslijediplomski programi; mogućnost zapošljavanja na osnovi stečene diplome; suradnja s drugim visokim učilištima i znanstvenim organizacijama; kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS-bodova; popularnost programa kod studenata u odnosu na prethodne godine i druge institucije koje ga nude, postotak svršenih studenata i prosječno trajanje studija; ukupan broj svršenih studenata u odnosu na broj upisanih; broj zaposlenih u odnosu na ukupni broj svršenih studenata; prosječno trajanje studija; stopa odustajanja studenata od daljeg studiranja; mišljenje diplomiranih studenata o kvalitetu studijskog programa i postignutim ishodima učenja; zadovoljstvo poslodavaca stečenim kvalifikacijama diplomaca.

#### **3. Ljudski resursi**

Kvaliteta ljudskih resursa ogleda se i prati kroz kvalitetu nastavnika i suradnika, te kvalitetu administrativnog osoblja. Relevantni su podaci o nastavničkom kadru i nastavnom opterećenju; o tome je li izrađen plan zapošljavanja i napredovanja nastavnika; ima li visokoškolska ustanova izvedbeni plan prema kojem je definiran raspored nastavnika i suradnika po predmetima; pregled broja nastavnika po zvanjima i status nastavnika na visokoškolskoj ustanovi (radni odnos sa punim i nepunim radnim vremenom, angažman po ugovoru); broj uposlenih nastavnika u odnosu na ukupni broj studenata; poticaj vlastitih nastavnika na sudjelovanje u nastavi na drugim ustanovama visokoga obrazovanja; omogućuje li se nastavnom osoblju trajno osposobljavanje i unapređivanje vještina za rad u nastavi; koji se načini/postupci na visokoškolskoj

ustanovi koriste za nastavnike koji nisu dostigli minimalnu razinu kvalitete nastave; kako rad nastavnika vrednuju studenti putem studentske ankete za procjenu rada nastavnika i suradnika.

Kvaliteta administrativnoga osoblja prati se kroz: broj uposlenih u administraciji u odnosu na broj studenata, broj žalbi studenata, broj uspostavljenih pisanih procedura, upitnik o zadovoljstvu studenata, prosječno vrijeme za ispunjavanje zahtjeva studenata, koji se načini/postupci koriste za administrativno osoblje koje nije dostiglo prihvatljivu razinu kvalitete, ažuriranost evidencije sadašnjih i bivših studenata.

#### **4. Studenti**

Kvaliteta studenata ogleda se i prati kroz: broj studenata razvrstan po: spolu, vrsti studija (preddiplomska i diplomatska nastava te poslijediplomska nastava), statusu (domaći ili strani, redovni ili izvanredni); način provođenja razredbenog ispita ili konzultacija; broj i struktura stečenih diploma; prosudba opsega prisutnosti studenata na predavanjima (prosječan broj prisutnih/ukupan broj upisanih); broj studenata koji studiraju u mjestu prebivališta/izvan mjesta prebivališta; broj studenata koji se upisuje na studij kao prvi/drugi izbor; prosječno trajanje studija; studentski programi i projekti (uključujući ERASMUS, CEPUS i dr.) za razdoblje koje se vrednuje; organizacije studenata, studentske aktivnosti; kontakti s bivšim studentima (ALUMNI); pravo studenata na žalbu; dodjela priznanja studentima; osigurani adekvatni uvjeti za studente s posebnim potrebama.

#### **5. Kvaliteta nastavnog procesa**

Kvaliteta nastavnog procesa ogleda se i prati kroz interaktivnost nastave, uključivanje primjera u nastavu, donošenje i poštovanje planova rada po predmetima, kao i praćenje kvaliteta nastave i poduzimanje potrebnih mjera u slučaju kada se utvrdi da kvaliteta nastave nije na odgovarajućem nivou; jasnu vezu između metoda ocjenjivanja i ciljeva postavljenih u skladu sa namijenjenim ciljevima učenja, validan, konzistentan, transparentan i javno dostupan proces ocjenjivanja; polaganje ispita pod istim uvjetima; pravovremena povratna informacija o rezultatima ispita; definirana obavezna i dopunska literatura; odnos broja predavanja i vježbi, opterećenost studenata; učešće gostujućih predavača; povezanost nastavnog procesa sa privredom; korištenje audio i video materijala; korištenje suvremenih programskih alata; korištenje studija slučaja; nastavno osoblje vrši evidenciju o prisustvu na nastavi, izvršenoj nastavi, strukturi ocjenjivanja te održanim ispitima za kolegije na kojima su angažirani; postotak

prolaznosti studenata i prosječna ocjena studenata po ispitnim rokovima; žalbena procedura i mogućnost ponovnog ocjenjivanja.

#### **6. Znanstveni-istraživački rad**

Kvaliteta znanstveno-istraživačkog rada ogleda se i prati kroz: strategiju razvoja znanstveno-istraživačke djelatnosti na departmanu; postojanje vlastitog znanstvenog časopisa; sudjelovanje na domaćim i međunarodnim znanstvenim konferencijama; mobilnost nastavnika (boravci u inozemstvu); podrška znanstveno-istraživačkim aktivnostima; evidentiraju se objavljeni znanstveni radovi, stručni radovi, knjige, monografije i slično.

#### **7. Fizički resursi**

Kvaliteta fizičkih resursa se ogleda i prati kroz opremljenost za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost: adekvatan obim prostora i struktura opreme; ukupna površina (u vlasništvu Univerziteta i iznajmljeni prostor) sa površinom objekata (amfiteatri, učionice, laboratorije, nastavne baze, organizacione jedinice, službe); lista opreme u vlasništvu Univerziteta koja se koristi u nastavnom procesu i znanstvenoistraživačkom radu; odnos ukupnog prostora i broja studenata na svim studijskim programima; bogatstvo bibliotečkog fonda - dovoljan broj primjeraka obvezne i dodatne literature (u klasičnom i/ili digitalnom obliku); radno vrijeme knjižnice usklađeno je s obvezama studenata i u toku radnog vremena Univerziteta; prostor čitaonice primjeren je individualnom i timskom radu, opremljenost računalima, i drugom potrebnom opremom u skladu sa zahtjevima studija.

#### **8. Međunarodna suradnja i mobilnost studenata**

Kvaliteta međunarodne suradnje i mobilnosti studenata ogleda se i prati kroz definiranu proceduru vanjske suradnje na području nastavnog osoblja; uspostavljanje bilateralne i multilateralne razmjene studenata sa domaćim i stranim visokoškolskim ustanovama kroz različite programe studentske razmjene uz priznavanje ECTS kredita/bodova ostvarenih tokom razmjene; pružanje mogućnosti studentima da obavljaju stručnu praksu u poduzećima u Bosni i Hercegovini; poticanje sudjelovanje studenata na nacionalnim i međunarodnim natjecanjima; organizira natjecanja studenata u znanju; poticanje sudjelovanje na seminarima i konferencijama na domaćoj i međunarodnoj razini; pružanje usluge savjetovanja za studente koje izraze želju za mobilnost na nacionalnoj i međunarodnoj razini; poticanje studiranje na engleskom jeziku, učenje engleskog jezika kao i učenje pojedinih predmeta na engleskom jeziku ili na drugom svjetskom jeziku; definirane su procedure za polaganje razlikovnih predmeta studenata



koji dolaze sa drugih visokoškolskih ustanova; Univerzitet i njegove sastavnice nastoje biti aktivnim sudionikom projekata na domaćoj i međunarodnoj razini; student koji studira na nekoj od sastavnica putem razmjene dobiva svog mentora koji ga upoznaje sa svim potrebnim informacijama; članstvom u domaćim i međunarodnim organizacijama Univerziteta i njegovih sastavnica povećava se kvaliteta studiranja i rada na Univerzitetu.

## **9. Javnost djelovanja**

Kvaliteta javnosti djelovanja ogleda se i prati kroz definiranu strategiju javnog djelovanja; javne prezentacije za buduće studente; tiskani materijali dostupan javnosti (npr. raspored studiranja, vodič za buduće studente, informacijski paketi); web stranice sa redovno ažuriranim podacima; broj posjetitelja web stranice; kontakti sa medijima; transparentna pravila i propisi upisa; natječaji za upis, rasporedi nastave i termini ispitnih rokova; informacije o studijskim programima i smjerovima, zvanjima koji se stižu te silabusi svih kolegija na sva tri ciklusa studija; obrane završnih radova su javne; rezultati ispita se, sa ciljem zaštite osobnih podataka, objavljuju na dijelu web stranice koji je namijenjen isključivo studentima.

## **1.4. Implementacija sustava za osiguranje kvalitete**

Implementacija strategije za osiguranje kvalitete provodi se preko:

- Odbor za osiguranje kvalitete i
- Ured za osiguranje kvalitete.

Djelovanje tijela usklađeno je sa Pravilnikom za osiguranje kvalitete i metode samovrednovanja i Politikom kvalitete UNIVERZITETA MODERNIH ZNANOSTI – CKM, Mostar.

## **2. OSNOVNI CILJEVI**

Odbor za osiguranje kvalitete je tijelo koje imenuje Senat univerziteta. Rad Odbora posvećen je razvoju i širenju politike kvalitete/ kontinuiranom održavanju i poboljšavanju uspostavljenog sustava upravljanja kvalitetom. Primjenom najviših međunarodnih i europskih standarda uspostavljen je sustav kvalitete te je omogućeno kontinuirano poboljšavanje svih procesa. Strategijom osiguranja kvalitete utvrđeni su slijedeći osnovni ciljevi.

1. Osigurati učinkovitost organizacije i poslovanja Univerziteta i njegovih ustrojbenih jedinica, tj. Departmana;
2. Osigurati kvalitetu odnosa sa javnošću
3. Povećati kvalitetu u svim područjima djelovanja Univerziteta;
4. Kontinuirano poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja kvalitetom;
5. Osigurati, održavati i unapređivati resurse i znanje kako bi se postigli osnovni ciljevi Univerziteta

### **2.1. Osigurati učinkovitost organizacije i poslovanja Univerziteta i njegovih ustrojbenih jedinica**

Univerzitet modernih znanosti CKM - Mostar se sastoji od četiri ustrojbene jedinice: tri Departmana i Instituta za društvene, prirodne i biotehničke znanosti. Dugoročni cilj Univerziteta jest uspostavljanje i implementacija jedinstvenog sustava kvalitete kroz sve njegove razine. Učinkovitost organizacije Univerziteta ogleda se u fluidnosti rada, poštivanju zacrtanih rokova, etičnosti, sljedivosti procesa, praćenja procedura te u analizi kvalitete provedenih organizacijskih aktivnosti. Svrha ovih aktivnosti jeste kontinuirano poboljšavanje sustava sa jasno definiranim procedurama i načinima evaluacije.

Specifični ciljevi:

1. Uvesti i primjeniti informacijski studentski sustav
2. Uvesti smjer Poslovna informatika
3. Uvesti studijski program Informacijske znanosti
4. Imenovati tijelo i organizacijske jedinice za praćenje sustava kvalitete
5. Uvesti studijski program Farmacija

## **2.2. Osigurati kvalitetu odnosa sa javnošću**

Kvaliteta odnosa sa javnošću Univerziteta je veoma važan element koji izravno utječe na pozicioniranje ove institucije na tržištu obrazovanja. Transparentno i društveno odgovorno poslovanje koje se dokumentira kroz različite medije čini Univerzitet prepoznatljivim u okruženju. Osiguranje kvalitete odnosa sa javnošću Univerziteta postiže se kontinuiranim informiranjem javnosti o svim poduzetim aktivnostima i novostima na Univerzitetu. Također, kroz praksu studenata u realnom sektoru promovira se vrijednost Univerziteta kao i kompetencije i znanja koja se na njemu stječu.

Specifični ciljevi:

1. Organizirati sportske događaje, tribine, okrugle stolove
2. Organizirati predavanja predavača iz realnog sektora i znanstvene jedinice
3. Kontinuirano raditi na službenoj stranici, posebno na engleskoj verziji stranice
4. Povećati suradnju sa malim i srednjim poduzećima iz okruženja
5. Intenzivnije uvesti studente u realni sektor kroz studentske prakse
6. Unaprijediti znanstveno-istraživački rad na Univerzitetu
7. Aktivno sudjelovati na konferencijama i EU projektima
8. Unaprijediti promotivne aktivnosti Univerziteta
9. Djelovati aktivnije na društvenim mrežama
10. Povezati privatne Univerziteta
11. Poboljšati suradnju Univerziteta sa studentskim organizacijama i asocijacijama iz okruženja
12. Poboljšati suradnju Univerziteta sa akademskom zajednicom

## **2.3. Povećati kvalitetu u svim područjima djelovanja Univerziteta;**

Kroz sve aktivnosti Univerziteta kvaliteta mora biti jedan od prioriteta. Ne uzimajući u obzir već navedeno u prethodnim točkama Univerzitet mora kontinuirano raditi na povećanju kvalitete: nastavnog procesa, usavršavanja nastavnog osoblja i suradnika, znanstveno-istraživačkog rada, administrativnog procesa, međunarodne suradnje i mobilnosti i sl.

Specifični ciljevi:

1. Uvesti i primjeniti informacijski studentski sustav

2. Uvesti sustav samoevaluacije kroz ankete studenata, nastavnog osoblja, upravljačkog i administrativnog osoblja
3. Uspostaviti međunarodnu suradnju

#### **2.4. Kontinuirano poboljšavati djelotvornost sustava upravljanja kvalitetom**

Sustav upravljanja kvalitetom mora imati indikatore na temelju kojih je moguće pratiti njegovo stanje. Analizom indikatora sustava kvalitete, te poduzimanjem korektivnih aktivnosti postiže se kontinuirano poboljšavanje djelotvornosti sustava upravljanja kvalitetom. Učinkovit organizacijski ustroj Univerziteta mora biti prvi korak ka postizanju istog. Biti će potrebno određeno vrijeme kako bi se uspostavio takav organizacijski ustroj.

Specifični ciljevi:

1. Postaviti smjernice za osiguranje kvalitete
2. Povećati uključenost studenata u rad Univerziteta i njegovih ustrojbenih jedinica
3. Kontinuirano investirati u fizičke resurse Univerziteta (nastavni i nenastavni materijal i prostor namijenjen studentima i nastavnom osoblju)
4. Uspostaviti i kontinuirano revidirati organizacijsku strukturu Univerziteta
5. Kontinuirano vršiti samoevaluaciju studijskih programa i smjerova

#### **2.5. Osigurati, održavati i unapređivati resurse i znanje kako bi se postigli osnovni ciljevi Univerziteta**

Osnovna vrijednost Univerziteta su njegovi ljudski resursi po kojima se ova institucija razlikuje od bilo koje druge. Kontinuirano usavršavanje ljudskih resursa predstavlja osnovnu kompetitivnu prednost Univerziteta nad ostalim institucijama ovoga tipa. Unapređivanje resursa se postiže kroz: poticanje mobilnosti nastavnog osoblja i studenata, praćenje najnovijih trendova i istraživanja na područjima od direktnog interesa studijskih programa i smjerova Univerziteta, benchmarking sa prestižnim institucijama sličnih vokacija i sl.

Specifični ciljevi:

1. Opremiti kemijski lab za potrebe smjerova; Nutricionizam i zdravlja i Farmacije
2. Opremiti informatički lab za potrebe smjera Poslovna informatika

3. Angažirati nove suradnike iz oblasti Informatike i Farmacije
4. Kontinuirano povećavati Bibliotečki fond
5. Povećati mobilnost nastavnog osoblja
6. Sudjelovati na domaćim i međunarodnim konferencijama i seminarima
7. Poticati administrativno osoblje na usavršavanje
8. Povećati mobilnost studenata
9. Organizirati međunarodne znanstvene konferencije
10. Poticati nastavno osoblje na usavršavanje